

介護職員等特定処遇改善加算にかかる情報公開（見える化要件）

有限会社しんらい介護センター

	職場環境要件項目	当法人としての取り組み
入職に向けた取り組み	法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化	事業所内に掲示、およびミーティング・入職研修にて周知している。
	他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者等にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築	しんらいキャリアパス表に記載している。
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	研修の受講やキャリア段位制度と人事考課との連動	キャリアパス要件を明確しスキルシートを活用した管理職による人事考課システムを構築している。
	上位者・担当者等によるキャリア面談など、キャリアアップ等に関する定期的な相談の機会の確保	年2回および随時キャリア面談を実施し、相談の機会を確保している。
両立支援・多様な働き方の推進	職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備	雇用契約時、「短時間正社員」「多様性正社員」の希望がある者において、勤務シフトの配慮、短時間制度の導入を図っている。また、パートタイマーからの申し出において、社員への転換を行っている。
腰痛を含む心身の健康管理	短時間勤務労働者等も受診可能な健康診断・ストレスチェックや、従業員のための休憩室の設置等健康管理対策の実施	短時間勤務労働者を含む全職員に対し、年1回の健康診断を実施している。
生産性向上のための業務改善の取組	業務手順書の作成や、記録・報告様式の工夫等による情報共有や作業負担の軽減	各種マニュアルを整備し、円滑に業務が回るようにしている。
やりがい・働きがいの醸成	ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善	申し送り連絡メールの活用や随時ミーティングを行い、業務内容やケア内容の改善を図っている。
	地域包括ケアの一員としてのモチベーション向上に資する、地域の児童・生徒や住民との交流の実施	日頃から地域住民との交流を図っている。また、地域の交流会にも参加している。